



## La Mairie de Saint Philbert de Grand-Lieu (44)

### Recherche

### Un responsable du service Bâtiment (h/f)

### Direction des services techniques

Date limite de candidature : 3 juin 2025

Date prévue de recrutement : dès que possible

Type de recrutement : **Titulaire ou à défaut contractuel**

Située à 25 km au sud de Nantes, Saint Philbert de Grand Lieu est une ville dynamique de 9 700 habitants en plein développement qui s'étend sur un vaste territoire de 59 km<sup>2</sup> en position de centralité et dotée de nombreux services.

#### MISSIONS

Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice des Services Techniques, le responsable du service encadre et organise les activités de son secteur, **participe à leur exécution** et en assure le suivi administratif et financier. La compétence technique principale à cocher pour ce poste de responsable de service est l'électricité, la plomberie et le chauffage.

#### ACTIVITES PRINCIPALES

##### Management

- Encadre, anime et répartit le travail de son service (4 agents)
- Hiérarchise, coordonne et planifie les interventions à mener
- Contrôle de la bonne réalisation des missions
- Contrôle des conditions de sécurité au travail
- Assure la gestion des plannings, congés, formations
- Assure l'évaluation de ses agents

##### Suivi administratif et financier

- Prépare et met en œuvre la programmation annuelle de maintenance et travaux d'investissement (devis et planification)
- Assure et met en œuvre l'agenda d'accessibilité des bâtiments communaux
- Propose, programme et met en œuvre les actions visant à répondre aux économies d'énergie
- Assure le suivi, propose et complète les outils de suivi d'activité
- Contribue aux pièces marché (CCTP) de travaux, de prestations
- Assure le suivi comptable de son service, de la préparation des budgets à leur exécution
- Réalise les chiffrages, met en concurrence, négocie les coûts et valide les factures
- Assure le suivi des contrats de prestations, des contrôles techniques réglementaires et des levées de réserves
- Assure le suivi des commissions de sécurité, des éléments réglementaires associés et des dossiers à préparer
- Assure le parfait achèvement des travaux et garanti leur réception
- Gestion et entretien du parc matériel de son service
- Propose et chiffre des améliorations dans son champs d'activité
- Réalise et suit les gammes d'entretien périodiques
- Assure le lien entre les demandeurs et la direction des services techniques (éléments de réponse)
- Utilise le logiciel métier de demande de travaux

## Travaux et maintenance du patrimoine communal

- Planifie et participe à la maintenance du patrimoine et des équipements communaux
- Planifie et participe à la réalisation des travaux en régie (électricité, plomberie, chauffage, ...)

### **PROFIL RECHERCHE**

#### Savoirs

- ✓ Manageur confirmé
- ✓ Expérience confirmée en électricité-plomberie-chauffage
- ✓ Expérience confirmée en technique générale de maintenance en bâtiments
- ✓ Connaissance en règlementation ERP
- ✓ Gestion d'un budget (préparation-chiffrage-engagements)
- ✓ Maîtrise de l'outil bureautique, messagerie, internet et logiciels métiers
- ✓ Connaissance des collectivités
- ✓ Permis b
- ✓ Caces et conduite d'engin appréciés

#### Savoir-faire

- ✓ Capacité à exercer en autonomie et en équipe dans un cadre établi
- ✓ Capacité à proposer – à prendre des initiatives
- ✓ Capacité à s'organiser et à gérer son temps dans un contexte multi -tâches

#### Aptitudes et comportements

- ✓ Fédérateur, sens du collectif, qualités relationnelles
- ✓ Sens des responsabilités et du service public
- ✓ Rigueur, dynamisme, réactivité et disponibilité
- ✓ Sens de l'adaptation et des priorités

### **CONDITIONS DE TRAVAIL**

Lieu d'affectation : Mairie de Saint Philbert de Grand Lieu

Affectation : Services techniques -Equipe Bâtiment

Postes à temps complet

Rémunération : Statutaire+ Régime indemnitaire + 13ème mois + COS

### **CANDIDATURES**

CV et lettre de motivation à adresser **avant le 3 juin 2025** de préférence par mail ou par courrier à :

Mairie de SAINT-PHILBERT DE GRAND LIEU

24, rue de l'Hôtel de Ville

4310 SAINT-PHILBERT DE GRAND LIEU

[rh-mairie@stphilbert.fr](mailto:rh-mairie@stphilbert.fr)

Renseignements sur le poste auprès de Gaëlle TRÉGOUËT, Directrice des Services Techniques au

02.40.78.83.19

Renseignements administratifs auprès du service des ressources humaines au 02.72.88.06.65/

02.40.78.99.70.