La Mairie de Saint Philbert de Grand-Lieu (44)

Recherche

AGENT TECHNIQUE POLYVALENT – SPECIALITE ELECTRICITE (h/f)

Date limite de candidature : 10 janvier 2024
Date prévue de recrutement : dès que possible

Type de recrutement : **Titulaire ou à défaut contractuel**

Située à 25 km au sud de Nantes, Saint Philbert de Grand Lieu est une ville dynamique de 9 000 habitants en plein développement qui s'étend sur un vaste territoire de 59 km2 en position de centralité et dotée de nombreux services.

MISSIONS

Sous l'autorité du responsable de service patrimoine, vous contribuerez à maintenir en bon état de fonctionnement le patrimoine bâti et vous garantirez la bonne réalisation des travaux dans votre spécialité.

A partir des plannings établis par le responsable de service, vous effectuerez les missions suivantes :

1/Maintenance – dépannage – travaux

- Contrôler le fonctionnement des installations électriques et les systèmes de chauffage
- Effectuer des dépannages de 1er niveau, mise en œuvre de mesures conservatoires
- Réaliser des travaux d'électricité : effectue des améliorations, installations ponctuelles, extensions de réseau, CTA, ventilation.
- Contrôler et maintenir le bon fonctionnement des systèmes de contrôle d'accès, et d'incendie, feux tricolores
- Chiffrer les matériels et équipements nécessaires en lien avec son N+1
- Réaliser les travaux préconisés par les contrôles de sécurité des ERP (levée de réserves)
- Assurer les gammes d'entretien des installations

2/ Réaliser des travaux d'aménagement et de second œuvre dans les bâtiments de la ville

- Serrurerie, vitrerie, peinture, carrelage, sol, menuiserie, étanchéité
- Préparation et contrôle des chantiers externalisés

3/ Contrôler les installations sanitaires

- Effectuer des dépannages de 1er niveau, mise en œuvre de mesures conservatoires
- Réaliser des travaux de plomberie : remplacement de matériel, extension de réseau…
- Contrôler et maintenir le bon fonctionnement des installations sanitaires, réseaux d'eau EU-AEP, production d'eau chaude.
- Assurer les gammes d'entretien des installations
- Signaler les anomalies, dysfonctionnements observés
- Encadrer et contrôler les entreprises, les réceptions de travaux
- Transmettre les remarques, suggestions émises par la population, les usagers…

4/ Sécurité

- Assurer la conformité et mise en sécurité des équipements mis à disposition
- Prendre les mesures conservatoires au besoin pour la continuité des services
- Accompagner les organismes de contrôle des ERP (gaz-électricité-chaufferie-cuisines-incendie…)
- Participer à la récupération des animaux errants sur la voirie

ACTIVITES SECONDAIRES

5/ Appui logistique

- Contribuer à la mise en place des évènements : Manutention, transport, installation extérieure et intérieure, démontage des équipements (podium, barnum, mobiliers, câblage, signalisation voirie…)
- Participer au renfort des autres équipes de la Direction des Services Techniques

PROFIL RECHERCHE

Savoirs

- ✓ Compétences en électricité, chauffage, plomberie
- ✓ Techniques générales d'entretien et de petit aménagement du bâti (second œuvre)
- ✓ Notions de sécurité et risques (code du travail et ERP)
- ✓ Habilitation électrique
- ✓ Permis B obligatoire

Savoir faire

- ✓ Respect du cadre de travail, consignes, protocoles et règlement internes
- ✓ Respect des règles, normes et techniques du bâti (DTU)

Compétences, aptitudes

- ✓ Sens du collectif, qualités relationnelles
- ✓ Sens du service public
- ✓ Bonne présentation et aptitude physique
- ✓ Autonomie dans l'exécution, des travaux dans son domaine de compétence
- ✓ Rigoureux, soigneux et réactif
- ✓ Professionnel, ingénieux et habile

Spécificités du poste :
Astreinte obligatoire weekends et jours fériés (4 à 6j/an)
Véhicule équipé
Équipements de protection individuelle attitrés

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation : Mairie de Saint Philbert de Grand Lieu
Affectation : Services techniques
Postes à temps complet
Rémunération : statutaire + Régime indemnitaire + 13ème mois + COS

CANDIDATURES

CV et lettre de motivation à adresser **avant le 10 janvier 2025** de préférence par mail ou par courrier à :
Mairie de SAINT-PHILBERT DE GRAND LIEU
24, rue de l'Hôtel de Ville
4310 SAINT-PHILBERT DE GRAND LIEU
rh-mairie@stphilbert.fr

Renseignements sur le poste auprès de Gaëlle TRÉGOUËT, Directrice des Services Techniques au 02.40.78.83.19

Renseignements administratifs auprès du service des ressources humaines au 02.72.88.06.65/ 02.40.78.99.70.