



Le Centre Local d'Information et de Coordination gériatrique Vivre Son Age- Grand-Lieu Communauté

RECRUTE

Un coordinateur/ coordinatrice pour un poste en CDD

Sous l'autorité hiérarchique de la Responsable-Coordinatrice du CLIC, vous aurez pour mission l'information, l'évaluation et l'accompagnement des personnes âgées et de leur entourage ainsi que l'accueil des personnes en situation de handicap, information, orientation, aide à la complétude de dossier de demande.

MISSIONS :

- Accompagnement des usagers (personnes âgées) dans l'accès aux droits en lien avec la perte d'autonomie, RDV au bureau ou à domicile.
- Suivi administratif des demandes des usagers
- Participation à l'accompagnement des situations complexes (coordination des professionnels, concertations individuelles, évaluations...)
- Participation aux instances partenariales liées aux différents dispositifs
- Participation aux projets d'intervention collective pour l'accès aux droits et la prévention de la perte d'autonomie.
- Accueil des personnes en situation de handicap
- Démarches administratives pour le fonctionnement du service

SAVOIR-FAIRE/CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES :

Diplôme ou profil souhaité : assistant de service social / conseiller en économie sociale et familiale/ Licence en coordination gériatrique/ travailleur social/ infirmière

Expérience souhaitable

- Techniques d'entretien, d'aide à la personne et d'écoute active
- Comprendre et savoir réagir face aux émotions de la personne
- Réaliser une évaluation globale de la personne
- Favoriser l'expression de la demande, la clarifier, la hiérarchiser
- Règles et éthiques des écrits professionnels

- Connaissance du secteur gérontologique et de l'organisation sociale, médico-sociale et sanitaire.
- Connaissances bureautiques (logiciel DOMILINK serait un plus)
- Travailler en pluridisciplinarité et en partenariat

SAVOIR-ETRE/APTITUDES :

- Sens du contact et capacité à instaurer une relation de confiance
- Autonomie dans l'organisation du travail - gestion des priorités
- Respect de la discrétion professionnelle et la confidentialité des informations
- Empathie et prise de recul face aux situations
- Aptitude pour le travail en équipe
- Capacités d'adaptation et disponibilité

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

- Poste à 80%, soit 121,33H/mois/ CCD 8 mois
- Rémunération : 1754,97 brut mensuel /prime décentralisée de 5%/ Prime Ségur
- Permis B et véhicule obligatoire
- Date limite de candidature le 06/11/2026 ; entretien programmé le 12/11/2026 en après-midi.
- Emploi à pourvoir au 01/12/2026

MERCI D'ADRESSER VOTRE LETTRE DE MOTIVATION + CV

par mail : coordination.vivresonage@clic-grandlieu.fr

Ou par voie postale :

Madame La Présidente
CLIC Vivre Son Age
Parc d'activité de Tournebride
17, rue de la Guillauderie
44118 La Chevroli re

Pour tous renseignements :

Madame Mylène Padioleau
Tel : 02.40.36.06.42
direction.vivresonage@clic-grandlieu.fr